

УТВЕРЖДАЮ:



Руководитель ГУО _____

Е.Г. Чернышева

ПЛАН РАБОТЫ ГУО НА АВГУСТ 2022 ГОД

| <i>Дата, время, место</i> | <i>Мероприятия</i> | <i>Ответственные</i> |
|--|--|--|
| | 1. Ресурсное обеспечение Кадровое обеспечение | |
| <i>Совещания с руководителями ДОО</i> | | |
| 25.08.2022 9.30 Конференц-зал ГУО | 1. Отчеты руководителей о результатах летней оздоровительной кампании «Колокольчик», «Колосок». 2. Работа с обращениями граждан, методы и приемы организации служебной проверки. (МБДОУ «Золотая рыбка») 3. О подготовке к городской августовской конференции работников образования города Черногорска. 4. О подготовке к республиканскому совещанию педагогических работников Республики Хакасия. | Чернышева Е.Г. Мечева Т.Х. Немцева О.Н. Краева И.В. |
| <i>Совещания с руководителями ОО и ОДО</i> | | |
| Дата будет уточнена 10.00 Конференц-зал ГУО | О подготовке к новому 2022/2023 учебному году | Чернышева Е.Г. Красносельская Ю.Л. Шамаева С.Г. |
| 26.08.2022 09.00 МБОУ СОШ№20 | <i>Городская августовская конференция работников образования города Черногорска</i> | Чернышева Е.Г. Красносельская Ю.Л. Шамаева С.Г. |
| <i>Аппаратные совещания ГУО</i> | | |
| 29.08.2022 15.00 ГУО администрации г.Черногорска | 1. О мониторинге системы управления качеством образования на муниципальном уровне в городе Черногорске в 2022 году. 2. О готовности общеобразовательных организаций к введению с 01.09.2022 федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования. | Чернышева Е.Г. Красносельская Ю.Л. Шамаева С.Г. |
| | 2. Методическое обеспечение | |
| <i>2.1. ДОО</i> | | |
| <i>Семинары – совещания для заместителей по воспитательной и методической работе дошкольных образовательных организаций</i> | | |
| 17.08.2022 9.30 Конференц-зал ГУО | Методический час. Итоги анализа коррекционной работы в группах компенсирующей направленности. | Мечева Т.Х. Немцева Т.Х. Краева И.В. |
| <i>Методическая работа с другими категориями педагогических работников</i> | | |

| | | |
|---|--|-------------------------------------|
| | Консультационная деятельность: | |
| В течение месяца | Индивидуальные консультации по запросам педагогических работников дошкольных образовательных организаций. | Мечева Т.Х. Немцева О.Н. |
| В течение месяца | Методическое сопровождение и информационное наполнение сайтов дошкольных образовательных организаций. | Мечева Т.Х. Немцева О.Н. |
| В течение месяца | Индивидуальные консультации для педагогических работников по вопросам своевременного повышения квалификации. | Кузенко Т.А. Немцева О.Н. |
| | 2.2.00, ОДО | |
| Семинары, совещания для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе | | |
| 23.08.2022 10.00 Конференц-зал ГУО | Совещание для ЗДУВР: 1. О сдаче форм статистической отчетности. 2. Об итогах мониторинга реализации общеобразовательными организациями образовательных программ (прохождение теоретической и практической части). | Медведева Е.А. Иванова Е.А. |
| Единые методические дни | | |
| 26.08.2022 МБОУ СОШ № 20 | Единый методический день в рамках августовской конференции педагогических работников города Черногорска | Шамаева С.Г. Руководители ГМО |
| Методическая работа с другими категориями педагогических работников | | |
| 26.08.2022 МБОУ СОШ № 20 | Семинар для социальных педагогов «Профилактика жестокого обращения с детьми» (в рамках августовской конференции педагогических работников города Черногорска) | Турова С.В. |
| 26.08.2022 МБОУ СОШ № 20 | Семинар для учителей физической культуры «Анализ работы ГМО учителей физической культуры за 2021-2022 учебный год и задачи на новый учебный год. Предложения в планирование работы» (в рамках августовской конференции педагогических работников города Черногорска) | Подлесских И.А. |
| Методическое сопровождение деятельности образовательных организаций, направленной на сохранение, изучение и популяризацию хакасского языка среди обучающихся | | |
| В течение месяца | Оформление развивающей предметно-пространственной среды групповых помещений и территории ДОО с учетом национально-культурных условий. | Заведующие ДОО |
| Информационная деятельность | | |
| В течение месяца | Сопровождение информационного наполнения официального сайта ГУО: • информационная поддержка разделов сайта ГУО. | Иванова Т.В. Надточий А.В. |
| Консультационная деятельность | | |
| В течение месяца | Консультирование по вопросам подготовки к введению новых ФГОС НОО И ФГОС ООО | Шамаева С.Г. |
| В течение месяца | Индивидуальные консультации для социальных педагогов | Турова С. В. Грачева С.С. |

| 3. Контроль, мониторинг и анализ деятельности образовательных организаций | | |
|--|--|---|
| В течение месяца | Мониторинг заработной платы работников образовательных организаций. | Бортновская Е.В. |
| В течение месяца | Мониторинг востребованности муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде участниками образовательных отношений. | Иванова Н.А. Мечева Т.Х. Медведева Е.А. |
| 22.08.2022- 31.08.2022 | Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС НОО и ООО | Шамаева С.Г. |
| Дошкольные образовательные организации | | |
| В течение месяца | Ведомственный контроль деятельности образовательных организаций по подготовке к новому учебному году | Мечева Т.Х. |
| Общеобразовательные организации и организации дополнительного образования детей | | |
| В течение месяца | Контроль за работой спортивных площадок в летний период. | Подлесских И.А. |
| 4. Охрана и защита прав детства | | |
| Организационно-методические мероприятия (заседания, совещания, собрания, семинары) | | |
| В течение месяца по мере необходимости | Участие в работе жилищно-бытовой комиссии администрации г. Черногорска. | Ашихмина Н.В. |
| 02.08.2022 04.08.2022 09.08.2022 11.08.2022 16.08.2022 18.08.2022 23.08.2022 25.08.2022 30.08.2022 | Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями), приёмными родителями, усыновителями по «Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей» | Кларк Е.А. |
| Основная деятельность | | |
| В течение месяца по мере выявления/ Постоянно | Ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), на воспитании в приемных семьях, усыновленных гражданами РФ. | Ашихмина Н.В. Антонова Е.А. |
| В течение месяца по мере обращения/ Постоянно | Формирование банка данных о гражданах, выразивших желание принять ребенка (детей) на воспитание в семьи. | Антонова Е.А. |
| В течение месяца по мере выявления/ Постоянно | Внесение в Единую государственную информационную систему социального обеспечения сведений о законных представителях (опекунах и попечителях), гражданах, лишенных, восстановленных, ограниченных (в отношении которых отменено ограничение) родительских прав, о случаях отобрания ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью. | Антонова Е.А. |
| В течение месяца по мере выявления/ | Внесение сведений в реестр граждан сегмента автоматизированной информационной системы | Антонова Е.А. |

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Постоянно | государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, осуществляющем учет граждан, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителей, если усыновление отменено по их вине. | |
| В течение месяца | Формирование, сверка и предоставление сведений региональный банк данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей. | Антонова Е.А. |
| В течение месяца | Формирование банка данных о жилых помещениях, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. Калениченко Е.Н. |
| Постоянно | Формирование и ведение реестра детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 14 лет. | Калениченко Е.Н. |
| В течение месяца | Защита имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Антонова Е.А. Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. |
| 01.08.2022 | Формирование банка данных семей, находящихся в социально-опасном положении, сверка списков семей с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. | Иванова И.Б. |
| Консультационная деятельность | | |
| В течение месяца | Оказание консультативной помощи опекунам (попечителям), приёмным родителям по защите личных и имущественных прав подопечных, использованию денежных средств, принадлежащих подопечным. | Ашихмина Н.В. Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. Калениченко Е.Н. |
| В течение месяца | Индивидуальные консультации граждан по вопросам семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Ашихмина Н.В. Антонова Е.А. Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. |
| В течение месяца/ Постоянно | Организация социально-правовой помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении. | Иванова И.Б. |
| В течение месяца | Организация работы по информированию и консультированию граждан, желающих принять ребенка на воспитание в свою семью. | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |

| | | |
|---|--|--|
| В течение месяца/ Постоянно | Индивидуальные консультации граждан по вопросам лишения, ограничения в родительских правах, определения места жительства детей, определения порядка общения с детьми. | Брежнева О.В. |
| Методическое сопровождение | | |
| В течение месяца | Оказание методической помощи образовательным организациям по соблюдению прав ребенка. | Ашихмина Н.В. Антонова Е.А. Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. Калениченко Е.Н. |
| В течение месяца | Работа с общеобразовательными учреждениями: педагогами-психологами, социальными педагогами, классными руководителями, другими педагогами, медицинскими работниками по социализации и адаптации детей из замещающих семей в образовательных организациях. | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |
| Деятельность службы сопровождения замещающих семей | | |
| В течение месяца | Диагностика индивидуальных и типологических особенностей кандидатов в замещающие родители. | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |
| В течение месяца | Составление заключения о возможности кандидата быть усыновителем, опекуном (попечителем), приёмным родителем. | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |
| В течение месяца | Оказание психолого-педагогической помощи детям возраста от 0 до 3 лет, воспитывающимся в замещающих семьях, детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и семьям, их воспитывающих, детям от 0 до 3 лет, воспитывающимся в социально-опасных семьях, нуждающимся в оказании ранней помощи, кандидатам в замещающие родители, желающим принять на воспитание детей от 0 до 3 лет. | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |
| Контрольная деятельность | | |
| 01.08.2022 | Подготовка ежемесячной информации для МОиН РХ о передаче сведений в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей. | Антонова Е.А. |
| 01.08.2022 | Подготовка ежемесячного отчета о выявлении и устройстве детей-сирот и детей. Оставшихся без попечения родителей в МОиН РХ. | Антонова Е.А. |
| 01.08.2022 | Подготовка оперативной (ежемесячной) информации в МОиН РХ о расходовании денежных средств на предоставление жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей. | Антонова Е.А. |
| 10.08.2022 | Подготовка ежемесячного отчета в КДН и ЗП по работе с детьми - сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей. | Иванова И.Б. Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. |

| | | |
|---|--|--|
| В течение месяца | Запрос сведений в УФСИН по родителям, отбывающим наказание. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. |
| В течение месяца в соответствии с утвержденным графиком | Проведение плановых проверок условий жизни и воспитания детей, находящихся под опекой (попечительством), на воспитании в замещающих семьях. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. Калениченко Е.Н. |
| В течение месяца в соответствии с утвержденным графиком | Проведение обследований жилых помещений на территории г. Черногорска, находящихся в собственности и закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. Калениченко Е.Н. |
| В течение месяца по отдельному графику | Запрос на территории РФ по сохранности жилых помещений, находящихся в собственности и закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. |
| В течение месяца | Обследование и составление отчетов условий жизни, воспитания, содержания усыновленных детей. | Антонова Е.А. |
| В течение месяца в соответствии с утвержденным графиком | Обследование и составление актов сохранности жилья, актов проверки условий жизни, воспитания, содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. |
| В течение месяца | Проведение работы в рамках осуществления контроля по взысканию алиментного содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. Калениченко Е.Н. |
| По мере необходимости | Подготовка заявки на финансирование для приобретения жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа в возрасте до 23 лет за счет субвенций республиканского бюджета. | Ашихмина Н.В. |
| В течение месяца в соответствии с утвержденным графиком | Контроль условий проживания в общежитиях профессиональных образовательных организаций и соблюдения санитарно-гигиенических норм. | Калениченко Е.Н. |
| В течение месяца в соответствии с утвержденным графиком | Проведение проверок условий жизни и воспитания подопечных, находящихся в ГБОУ РХ «Черногорская специальная (коррекционная) школа – интернат». | Калениченко Е.Н. |
| В течение месяца | Выявление детей, оставшихся без попечения родителей. | Антонова Е.А. |
| Каждый вторник, среду, пятницу | Контрольные проверки замещающих семей в соответствии со сроками, установленными законом для отслеживания и оценки психологической адаптации и совместимости | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |

| | | |
|---|---|--|
| | ребёнка в замещающей семье с замещающими родителями. Оценки социально-бытовых условий проживания ребёнка в замещающей семье. | |
| <i>Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних</i> | | |
| По плану КДН и ЗП, вторник с 13.00. | Участие в заседании КДН и ЗП. | Иванова И.Б. |
| В течение месяца | Профилактическая работа с родителями, в отношении которых собирается материал на ограничение или лишение в родительских правах. | Брежнева О.В. |
| В течение месяца | Разработка и участие в реализации планов индивидуальных мероприятий социальной реабилитации семей, находящихся в социально опасном положении. | Иванова И.Б. |
| В течение месяца | Профилактика индивидуальной работы с детьми из замещающих семей состоящими на профилактическом учете: консультации, психодиагностика, ИПР, психокоррекционные тренинги. | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |
| В течение месяца | Профилактика девиантного поведения у подростков, воспитывающихся в замещающих семьях. | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |
| Каждый понедельник и четверг месяца | Проведение рейдовых мероприятий по проверке условий проживания детей в семьях, находящихся в социально опасном положении. | Иванова И.Б. Брежнева О.В. |
| <i>Организационная работа</i> | | |
| Еженедельно понедельник - вторник | Прием граждан по жилищным, имущественным вопросам несовершеннолетних. | Ашихмина Н.В. |
| Ежедневно, кроме четверга | Прием граждан по личным вопросам, индивидуальные консультации приёмных родителей, опекунов, попечителей по возникающим вопросам. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. |
| В течение месяца | Подготовка документов по запросам суда по защите прав и интересов несовершеннолетних по вопросам ограничения, лишения родительских прав, определении места жительства несовершеннолетних, определения порядка общения с несовершеннолетними, участие в судебных заседаниях. | Брежнева О.В. |
| 01.08.2022 | Подготовка ежемесячной информации в МОиН РХ об обеспечении жилым помещением лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Ашихмина Н.В. |
| 01.08.2022 | Подготовка ежемесячной информации в Росрестр, прокуратуру, отделение ГКУ РХ «УСПН» по городу Черногорску о движении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей из замещающих семей. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. |
| По мере выявления | Внесение сведений в Банк данных о детях – сиротах и детях, оставшихся без попечения | Антонова Е.А. |

| | | |
|---|---|---|
| | родителей. | |
| По мере обращения | Формирование банка данных кандидатов в замещающие родители (опекуны (попечители), приемные родители, усыновители). | Антонова Е.А. |
| В течение месяца | Работа с документами, письмами и жалобами граждан. | Ашихмина Н.В. Антонова Е.А. Иванова И.Б. Брежнева О.В. Ларченко И.О. Панасенко Н.С. Арбузова А.В. Калениченко Е.Н. |
| В течение месяца (в установленный законом срок) | Предоставление сведений в налоговую инспекцию и росреестр об установлении и снятии опеки (попечительства). | Ларченко И.О. Панасенко Н.С. Арбузова А.В. |
| Каждый понедельник, четверг месяца | Рейдовые мероприятия по запросам, обращениям (понедельник, четверг). | Иванова И.Б. Брежнева О.В. |
| Каждый вторник месяца | Рейдовые мероприятия в замещающие семьи | Арбузова А.В. |
| Каждая среда месяца | Рейдовые мероприятия в замещающие семьи | Панасенко Н.С. |
| Каждая пятница месяца | Рейдовые мероприятия в замещающие семьи | Ларченко И.О. |
| В течение месяца | Проведение индивидуальных консультаций приёмных родителей, опекунов, попечителей по возникающим вопросам. Профилактика кризисных ситуаций в замещающих семьях и оказание психологической, и социальной помощи при их возникновении. | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |
| В течение месяца | Взаимодействие с медицинскими организациями, отделением ГКУ РХ «УСПН» по городу Черногорску, ОДН ОМВД, КДНиЗП, судами, прокуратурой, ОО по выявлению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. | Ашихмина Н.В. Антонова Е.А. Иванова И.Б. |
| В течение месяца | Ведение учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, прибывших на обучение в ПОО. | Калениченко Е.Н. |
| Постоянно | Оказание содействия в дальнейшем жизнеустройстве выпускникам профессиональных образовательных организаций в возрасте от 18 до 23 лет. | Ашихмина Н.В. Калениченко Е.Н. Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |
| В течение месяца | Участие в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Ашихмина Н.В. Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. |
| В течение месяца | Выдача заключений о временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан. | Калениченко Е.Н. |
| В течение месяца | Выдача разрешений на изменение фамилии, | Калениченко Е.Н. |

| | | |
|---|--|--|
| | имени несовершеннолетних. | |
| В течение месяца | Выдача постановлений о снятии денежных средств со счета несовершеннолетних детей, оставшихся без попечения родителей. | Ларченко И.О. Арбузова А.В. Панасенко Н.С. Калениченко Е.Н. |
| Статистические формы отчётности | | |
| В установленный законом срок | Подготовка отчетов в налоговую инспекцию и росреестр об оформлении опеки (об установлении и снятии опеки (попечительства)). | Ларченко И.О. Панасенко Н.С. Арбузова А.В. |
| 01.08.2022 | Отчет о передаче сведений в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в МОиН РХ. | Ашихмина Н.В. Антонова Е.А. |
| 01.08.2022 | Отчет по расходованию денежных средств, выделенных на приобретение жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в МОиН РХ. | Ашихмина Н.В. Антонова Е.А. |
| 01.08.2022 | Отчет по работе с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей в КДН и ЗП. | Ашихмина Н.В. Иванова И.Б. |
| 01.08.2022 | Оперативная (ежемесячная) информация о предоставлении жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в МОиН РХ. | Ашихмина Н.В. |
| Мероприятия | | |
| Проведение мероприятий с замещающими семьями | | |
| 21.08.2022 16.00 Конференц-зал ГУО | Круглый стол для подростков из замещающих семей «Информационная безопасность в сети интернет» | Кларк Е.А. Федоткина Т.С. |
| Работа со средствами массовой информации | | |
| В течение месяца | Информирование населения о возможных формах семейного устройства детей оставшихся без попечения родителей. | Антонова Е.А. |
| В течение месяца | Размещение информации в СМИ о деятельности отдела опеки и попечительства по соблюдению законодательства в отношении детей, оставшихся без попечения родителей, о возможности стать опекунами (попечителями). | Антонова Е.А. |
| В течение месяца | Подготовка и размещение материалов на сайте муниципального образования, в том числе информации о детях, подлежащих устройству в семьи. | Антонова Е.А. |
| В течение месяца | Публикации в СМИ по вопросам профилактики неблагополучия в семье, профилактике социального сиротства, по пропаганде положительного опыта воспитания детей приёмными родителями. | Антонова А.А. Иванова И.Б. Брежнева О.В. Федоткина Т.С. Кларк Е.А. |
| 5. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | | |

| | | |
|---|---|---|
| По плану КДН и ЗП, вторник в 13-00 | Заседание КДН и ЗП | Турова С.В. |
| В течение месяца | Всероссийская акция «Безопасность детства» | Турова С.В. Руководители ОО |
| В течение месяца | Городская акция «Дорога в школу» | Карачева Е.А. Иванова Н.А. Турова С.В. |
| В течение месяца | Оперативно-профилактическое мероприятие «Подросток» | Турова С.В. Руководители ОО |
| В течение месяца по графику КДН и ЗП | Рейдовые мероприятия по неблагополучным семьям, детям «группы риска», ОДН | Турова С.В. совместно с сотрудниками ОДН ОМВД, УСПН |
| В течение месяца | Работа с неблагополучными семьями | Турова С.В. Социальные педагоги Педагоги-психологи ОО |
| В течение месяца | Контроль организации летней занятости детей, состоящих на различных видах учета | Турова С.В. Руководители ОО |
| 6. Мероприятия с педагогическими кадрами | | |
| 26.08.2022 МБОУ СОШ № 20 | Городская августовская конференция педагогических работников города Черногорска | Чернышева Е.Г. Красносельская Ю.Л. Шамаева С.Г. |
| В течение месяца | Участие учителей физической культуры в городском и республиканском смотре-конкурсе на лучшую постановку массовой физкультурно-спортивной работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства и учебы в летний период 2022 года | Подлесских И.А. |
| 7. Работа с одаренными детьми | | |
| В течение месяца | Организация участия школьников города в республиканских профильных сменах и сменах для одаренных детей | Шамаева С.Г. |
| 8. Организационная работа | | |
| В течение месяца | Организация работы спортивных площадок в летний период | Подлесских И.А. Руководители ОО |
| В течение месяца | Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет. | Карачева Е.А. |
| В течение месяца | Разработка и утверждение плана-графика («Дорожной карты») подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году. | Медведева Е.А. Иванова Н.А. |
| В установленные сроки | Предоставление форм федерального государственного статистического наблюдения: 1-ОЛ. | Ченская С.В. |
| 01.08.2022 | Заполнение форм федерального государственного статистического наблюдения 1-МУ: сведения о предоставлении муниципальных услуг за июль 2022 | Медведева Е.А. Иванова Н.А. Мечева Т.Х. |

| | | |
|--|---|--|
| 03-12.08.2022 | Приёмка образовательных организаций к новому 2022/2023 учебному году (приказ ГУО администрации г.Черногорска от 26.06.2022 №1035) | Чернышева Е.Г. Воротникова Г.Н Глебышева М.Н. Руководители ОО |
| До 05.08.2022 | Аттестация педагогических работников – второе полугодие 2022: общеобразовательные организации, организации дополнительного образования детей, дошкольные образовательные организации. Сдача аттестационных материалов (август-сентябрь). | Воронцова Н.М. Руководители ОО, ОДО, ДОО |
| До 15.08.2022 | Отправка отчета СЗД-ТД за август 2022 в электронной форме в ГУ-УПФ РФ в г.Черногорске | Руководители ОО |
| В течение месяца | Организация обмена учебниками между общеобразовательными организациями | Мезеровская И.В. |
| В течение месяца | Работа «горячей линии» по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся. | Иванова Н.А. |
| В течение месяца | Работа по обращению граждан. | Медведева Е.А. Иванова Н.А. Карачева Е.А. |
| В течение месяца | Организация работы по целевой контрактной подготовке специалистов для г.Черногорска в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении». | Карачева Е.А. |
| 09.08.2022 9.00 МБДОУ "Ручеёк" | Заседание городской психолого-медико-педагогической комиссии для детей дошкольного возраста. | Мечева Т.Х. |
| До 15.08.2022 | Предоставление отчётов ИПРА детей-инвалидов. | Мечева Т.Х. |
| 25.08.2022 09.00 ГБОУ РХ «Черногорская специальная (коррекционная) школа – интернат» | Заседание городской психолого-медико-педагогической комиссии. | Карачева Е.А. |
| 9.Массовые мероприятия с детьми | | |
| 26.08.2022 МБОУ «Центр развития творчества» (Чайковского, 7) | «Всеу начало здесь, в краю моем родном...», праздничная программа, посвященная Дню города | Моргачева Л.В. |
| По заявкам МБОУ «Станция юных туристов» (Советская, 82В) | Организационно-туристская игра «Конструктор детского отдыха» | Клименко Г.С. |