

Министерство образования и науки Республики Хакасия

**ПРИКАЗ**

«18» 03 2014

г. Абакан

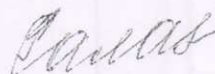
№ 100-359

**Об утверждении Положения о конфликтной комиссии Республики Хакасия**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и решением Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) от 27.03.2014 № 02, в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Хакасия, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о конфликтной комиссии Республики Хакасия (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр образования  
и науки Республики Хакасия



Г.А. Салата

Согласовано  
решением ГЭК  
Республики Хакасия  
от 27.03.2014 № 2

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства образования  
и науки Республики Хакасия  
от 28.03.2014 № 100-355

## **ПОЛОЖЕНИЕ о конфликтной комиссии Республики Хакасия**

### **I. Общие положения**

1. Конфликтная комиссия Республики Хакасия (далее – Конфликтная комиссия) создается в целях рассмотрения апелляций о нарушениях установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – государственная итоговая аттестация) и о несогласии с выставленными баллами по государственной итоговой аттестации, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400.

2. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Хакасия, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, правовыми актами Рособрнадзора по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, нормативными правовыми актами Республики Хакасия.

3. В состав конфликтной комиссии не могут быть включены члены государственной экзаменационной и предметных комиссий.

Состав конфликтной комиссии формируется из представителей Министерства образования и науки Республики Хакасия, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, расположенных на территории Республики Хакасия, а также представителей научных, общественных и иных объединений и организаций.

Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия.

### **II. Функции и полномочия конфликтной комиссии**

4. Конфликтная комиссия осуществляет свою работу в период проведения государственной итоговой аттестации на территории Республики Хакасия.

Конфликтная комиссия выполняет следующие функции:

принимает и рассматривает апелляции участников государственной итоговой аттестации по вопросам нарушения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации, а также о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ;

принимает решение по результатам рассмотрения апелляции об удовлетворении или отклонении апелляции участника государственной итоговой аттестации;

определяет соответствие выставленных баллов, процедуры обработки и проверки заполненных бланков установленным требованиям;

информирует участника государственной итоговой аттестации, подавшего апелляцию, и(или) его родителей (законных представителей), а также государственную экзаменационную комиссию Республики Хакасия (далее – ГЭК) о принятом решении;

осуществляет контроль за установленными сроками и процедурой документооборота по каждой апелляции.

5. В целях выполнения своих функций Конфликтная комиссия вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), копии бланков единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), контрольные измерительные материалы (далее – КИМ), протоколы результатов проверки ответов участника государственной итоговой аттестации, подавшего апелляцию, сведения о лицах, присутствовавших в пункте проведения государственной итоговой аттестации (далее – ППЭ), информацию о соблюдении процедуры проведения государственной итоговой аттестации и т.п.

6. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимся, выпускником прошлых лет требований установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и неправильным оформлением экзаменационной работы.

7. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена либо ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося, выпускника прошлых лет, подавшего апелляцию.

8. Конфликтная комиссия обязана обеспечить установленный порядок хранения документов и соблюдения режима информационной безопасности.

9. Общее руководство и координацию деятельности конфликтной комиссии осуществляет её председатель.

10. Председатель и члены конфликтной комиссии обязаны:

выполнять возложенные на них функции на высоком уровне профессионализма, этических и моральных норм;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций;

своевременно информировать руководство ГЭК и Министерства образования и науки Республики Хакасия о возникающих проблемах или трудностях, способных привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности.

11. В случае нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены конфликтной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### III. Организация работы конфликтной комиссии

12. Работу конфликтной комиссии возглавляет председатель, который отвечает за организацию работы конфликтной комиссии и своевременное и объективное рассмотрение апелляций.

13. Делопроизводство конфликтной комиссии ведет ответственный секретарь.

14. Решения конфликтной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава конфликтной комиссии и являются окончательным. В случае равенства голосов председатель конфликтной комиссии имеет право решающего голоса.

15. Работа конфликтной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами конфликтной комиссии.

Итоговые протоколы передаются в ГЭК и затем через Региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ) в федеральную организацию, осуществляющую организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации, для внесения соответствующих изменений в протоколы результатов государственной итоговой аттестации и отчетную документацию.

16. Документами строгой отчетности по основным видам работ конфликтной комиссии, которые хранятся в течение года, являются:

апелляция участника государственной итоговой аттестации и апелляционный комплект, состоящий из распечатанных изображений экзаменационной работы, электронных носителей, содержащих файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участника государственной итоговой аттестации, копий протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией, КИМ, текстов, тем, заданий, выполнявшихся участником государственной итоговой аттестации, подавшим апелляцию;

журнал регистрации апелляций;

протоколы заседаний конфликтной комиссии;

заключения о результатах служебного расследования о нарушении процедуры проведения государственной итоговой аттестации в ППЭ, заключения экспертов.

17. Порядок и график работы конфликтной комиссии доводятся до сведения участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных организаций не позднее, чем за две недели до начала проведения государственной итоговой аттестации. Приём апелляций осуществляется Конфликтной комиссией в Министерстве образования и науки Республики Хакасия по адресу: г. Абакан, ул. Крылова, 72, каб. 216.

#### **IV. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

18. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление: о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по учебному предмету;

о несогласии с выставленными баллами.

19. Апелляции принимаются конфликтной комиссией в следующие сроки:

апелляция о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по учебному предмету подается члену ГЭК в день проведения экзамена, не покидая ППЭ;

апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в конфликтную комиссию **в течение двух рабочих дней** со дня официального объявления результатов государственной итоговой аттестации по соответствующему учебному предмету.

20. Выпускники текущего года подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, в которой они были допущены в установленном порядке к государственной итоговой аттестации. Выпускники прошлых лет – в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования.

21. Участник государственной итоговой аттестации, подавший апелляцию (далее – апеллянт) и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении апелляции. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность и полномочия.

22. При рассмотрении апелляции также присутствуют:

члены ГЭК - по решению председателя ГЭК;

общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке, - по желанию.

23. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

24. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации членами ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, выпускник прошлых лет, технических специалистов и ассистентов, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и медицинских работников. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются членами ГЭК в конфликтную комиссию.

25. Конфликтная комиссия устанавливает соответствие фактов, изложенных в апелляции, реальной ситуации в ППЭ и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

26. При удовлетворении апелляции результат государственной итоговой аттестации, по процедуре которого участником государственной итоговой аттестации была подана апелляция, аннулируется и участнику государственной итоговой аттестации предоставляется возможность сдать экзамен по этому учебному предмету в другой день в рамках установленного расписания ЕГЭ, ГВЭ.

27. По решению ГЭК подача и (или) рассмотрение апелляций организуется с использованием информационно-коммуникационных технологий, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

28. Участники государственной итоговой аттестации заблаговременно информируются о времени, месте и порядке рассмотрения апелляций.

29. Руководитель организации, принявший апелляцию, незамедлительно передает ее в конфликтную комиссию.

30. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает в РЦОИ, предметной комиссии распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников государственной итоговой аттестации, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и КИМ, тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся участником государственной итоговой аттестации, подавшим апелляцию.

31. Указанные материалы предъявляются участнику государственной итоговой аттестации (в случае его участия в рассмотрении апелляции). Участник государственной итоговой аттестации письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы с цифровой аудиозаписью его устного ответа.

32. При возникновении спорных вопросов по оцениванию заданий с развёрнутым ответом конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы участника ЕГЭ. В этом случае к рассмотрению апелляции привлекаются эксперты по соответствующему учебному предмету, имеющие статус ведущий эксперт или старший эксперт, ранее не проверявшие работу апеллянта.

33. В случае если эксперты не дают однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы участника государственной итоговой аттестации конфликтная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по содержанию заданий КИМ (в том числе заданий с выбором ответа или с кратким ответом), по критериям оценивания.

34. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов.

35. В случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы участника государственной итоговой аттестации конфликтная комиссия передает соответствующую информацию в РЦОИ, предметную комиссию для пересчета результатов государственной итоговой аттестации. Для пересчета результатов ЕГЭ протокол конфликтной комиссии в течение двух календарных дней направляется в уполномоченную организацию. Уполномоченная организация передает измененные по итогам пересчета результаты ЕГЭ в РЦОИ, который в течение одного календарного дня представляет их для дальнейшего утверждения ГЭК.

36. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения государственной итоговой аттестации в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами - четырех рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.